

2022年度
安化县江南镇卫生院
单位决算

目录

第一部分 安化县江南镇卫生院单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第一部分

安化县江南镇卫生院单位概 况

一、 部门职责

（一） 提供公共卫生服务。

- 1.落实农村居民健康档案管理及服务。
- 2 普及卫生保健常识，实施重点人群及重点场所健康教育。
- 3 规范预防接种服务，执行国家免疫规划。
- 4 及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫情处理。
- 5 开展新生儿访视及儿童保健系统管理，进行体格检查和生长发育监测及评价，开展健康指导。
- 6 开展孕产妇保健系统管理和产后随访，进行一般体格检查及孕期营养，心理健康指导。
- 7 对辖区内 65 岁及以上老年人进行登记管理，进行健康危险因素调查和一般体格检查，开展健康指导。
- 8 对高血压、糖尿病、肺结核等慢性病高危人群进行指导，对确诊高血压、糖尿病等慢性病病例进行登记管理、定期随访和健康指导。
- 9 对辖区内重性精神疾病患者进行登记管理、治疗随访和康复指导。
- 10 协助处理辖区内突发公共卫生事件。
- 11 接受县疾控中心和县卫健局委托，对辖区内传染病防治、学校卫生、食品卫生、饮水卫生、职业卫生、以及村级预防保健工作进行指导、培训、考核与监督。

（二）提供基本医疗服务。

- 1 使用适宜医疗技术和中医药技术正确处理常见病、多发病，对疑难病症进行恰当的处理与转诊。承担乡村现场应急救护、转诊服务和康复服务。
- 2 临床科室重点设置门急诊科、住院综合科、预防接种科、妇幼保健科、儿保科、中医科等加强急诊急救等建设。
- 3 健全消毒隔离制度，遵守无菌操作规程，加强医疗质量管理。做好医疗废物处理和污水污物无害处理。
- 4 认真执行国家基本药物制度，执行药品集中采购和统一配送政策，实行药品零差率销售。
- 5 政府有关部门批准的其他适宜的医疗服务。

（三）其它职能。

- 1 严格执行城乡医保政策规定，履行定点医疗机构职责，做好有关的政策宣传、监督及服务工作。
- 2 深入推进乡村卫生服务一体化管理，强化乡镇卫生院对村卫生室的管理职能，负责村卫生室的技术指导和乡村医生培训、考核等工作。
- 3 充分发挥中医药特色优势，在公共卫生和基本医疗中提供相关的中医药服务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。安化县江南镇卫生院单位内设机构包括：住院部、门诊部、公卫办、医技科、药剂科、行政后勤科。

（二）决算单位构成。安化县江南镇卫生院单位 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：安化县江南镇卫生院单位本级

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：安化县江南镇卫生院

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	664.94	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5	954.74	五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	20	
八、其他收入	8	7.66	八、社会保障和就业支出	21	19.38
	9		九、卫生健康支出	22	1589.05
			十、节能环保支出	23	
			十一、城乡社区支出	24	
			十二、农林水支出	25	
			十三、交通运输支出	26	
			十四、资源勘探工业信息等支出	27	
			十五、商业服务业等支出	28	

			十六、金融支出	29	
			十七、援助其他地区支出	30	
			十八、自然资源海洋气象等支出	31	
			十九、住房保障支出	32	18.91
本年收入合计	10	1627.34	本年支出合计	23	1627.34
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	1627.34	总计	26	1627.34

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：安化县江南镇
卫生院

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1627.34	664.94		954.74			7.66

208	社会保障和就业支出	19.38	19.38				
20805	行政事业单位养老支出	19.38	19.38				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.38	19.38				
210	卫生健康支出	1589.05	626.65		954.74		7.66
21003	基层医疗卫生机构	1298.24	335.84		954.74		7.66
2100302	乡镇卫生院	1154.04	191.64		954.74		7.66
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	144.20	144.20				
21004	公共卫生	280.81	280.81				
2100408	基本公共卫生服务	266.59	266.59				
2100410	突发公共卫生事件应急处理	14.22	14.22				
21006	中医药	10.00	10.00				
2100601	中医（民族医）药专项	10.00	10.00				
221	住房保障支出	18.91	18.91				
22102	住房改革支出	18.91	18.91				
2210201	住房公积金	18.91	18.91				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：安化
县江南镇卫
生院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1627.34	1627.34				
208	社会保障和 就业支出	19.38	19.38				
20805	行政事业单 位养老支出	19.38	19.38				
2080505	机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	19.38	19.38				
210	卫生健康支 出	1589.05	1589.05				
21003	基层医疗卫 生机构	1298.25	1298.25				
2100302	乡镇卫生 院	1154.04	1154.04				

2100399	其他基层 医疗卫生机 构支出	144.20	144.20				
21004	公共卫生	280.81	280.81				
2100408	基本公共 卫生服务	266.59	266.59				
2100410	突发公共 卫生事件应 急处理	14.22	14.22				
21006	中医药	10.00	10.00				
2100601	中医(民族 医)药专项	10.00	10.00				
221	住房保障支 出	18.91	18.91				
22102	住房改革支 出	18.91	18.91				
2210201	住房公积 金	18.91	18.91				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：安化县江南镇卫生院

公开 04 表
单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政	政府性基 金预算财	国有资本经 营预算财政

					拨款	政拨款	拨款	
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	664.94	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	21				
	8		八、社会保障和就业支出	22	19.38	19.38		
			九、卫生健康支出	23	626.65	626.65		
			十、节能环保支出	24				
			十一、城乡社区支出	25				
			十二、农林水支出	26				
			十三、交通运输支出	27				
			十四、资源勘探工业信息等支出	28				
			十五、商业服务业等支出	29				
			十六、金融支出	30				
			十七、援助其他地区支出	31				
			十八、自然资源海洋气象等支出	32				
			十九、住房保障支出	33	18.91	18.91		
本年收入合计	9	664.94	本年支出合计	23	664.94	664.94		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				

一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			
国有资本经营预算财政拨款	13			27			
总计	14	664.94	总计	28	664.94	664.94	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：安化县江南镇卫生院

公开 05 表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		664.94	664.94	
208	社会保障和就业支出	19.38	19.38	
20805	行政事业单位养老支出	19.38	19.38	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.38	19.38	
210	卫生健康支出	626.65	626.65	
21003	基层医疗卫生机构	335.84	335.84	

2100302	乡镇卫生院	191.64	191.64	
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	144.20	144.20	
21004	公共卫生	280.81	280.81	
2100408	基本公共卫生服务	266.59	266.59	
2100410	突发公共卫生事件应急处理	14.22	14.22	
21006	中医药	10.00	10.00	
2100601	中医（民族医）药专项	10.00	10.00	
221	住房保障支出	18.91	18.91	
22102	住房改革支出	18.91	18.91	
2210201	住房公积金	18.91	18.91	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：安化县江南镇卫生院

公开 06 表
单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	219.1	302	商品和服务支出	445.84	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	114.22	30201	办公费	10	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	66.59	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.38	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.91	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	314.64	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	21.2	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	50	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支	50			
人员经费合计		219.1	公用经费合计				445.84	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：安
化县江
南镇卫
生院

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：安化县江南镇卫生院

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：安化县江南镇卫生院

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计1627.34万元。与上年相比，减少199.91万元，减少10.94%，主要是因为财政拨款收入较去年减少268.56万元（2022年公共卫生经费补助减少且2022年第四季度公卫经费补助和基药补助于2023年2月份到账）、事业收入较去年增加225.03万元、其他收入较去年减少156.38万元。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计1627.34万元，其中：财政拨款收入664.94万元，占40.86%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入954.74万元，占58.67%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入7.66万元，占0.47%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计1627.34万元，其中：基本支出1627.34万元，占100%；项目支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计664.94万元，与上年相比，减少268.56万元，减少27.03%，主要是因为2022年公共卫生经费补助减少支出减少、2022年第四季度公卫经费补助和基药补助于2023年2月份到账，支出时间在2023年3月份。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2022年度财政拨款支出664.94万元，占本年支出合计的40.86%，与上年相比，财政拨款支出减少268.56万元，减少27.03%，主要是因为2022年公共卫生经费补助减少支出减少、2022年第四季度公卫经费补助和基药补助于2023年2月份到账，支出时间在2023年3月份。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出664.94万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出19.38万元，占2.91%；卫生健康支出626.65万元，占94.24%；住房保障支出18.91万元，占2.85%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2022年度财政拨款支出年初预算数为125.56万元，支出决算数为664.94万元，完成年初预算的100%，其中：

1、社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。

年初预算为19.38万元，支出决算为19.38万元，完成年初预算的100%。

2、卫生健康（类）基层医疗卫生机构（款）乡镇卫生院（项）。

年初预算为87.27万元，支出决算为191.64万元，完成年初预算的120%，决算数大于年初预算数的主要原因是：医务人员的人员经费支出

3、卫生健康（类）基层医疗卫生机构（款）其他基层医疗卫生机构（项）

年初预算为0万元，支出决算为144.2万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：核酸检测费、村卫生室运行经费、数字化门诊建设等

4、卫生健康（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）

年初预算为0万元，支出决算为266.59万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：乡镇卫生院和村卫生室公共卫生经费支出。

5、卫生健康（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）

年初预算为0万元，支出决算为14.22万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：新冠肺炎疫情防控开支

6、卫生健康（类）中医药（款）中医（民族医）药专项（项）

年初预算为0万元，支出决算为10万元。决算数大于年初预算数的主要原因是为发展特色业务，改善就医环境，在取得上级拨款的情况下，装饰装

修了国医馆。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为18.91万元，支出决算为18.91万元，完成年初预算的100%

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度财政拨款基本支出664.94万元，其中：

人员经费219.1万元，占基本支出的32.95%，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

公用经费445.84万元，占基本支出的67.05%，主要包括办公费、劳务费、专用材料费、工会经费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有因公出国（境）安排，也没有发生实际支出。与上年数相比无变化，主要是本年与上年都没有因公出国（境）安排，也没有发生实际支出。

公务接待费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有公务接待费安排，也没有发生实际支出。与上年数相比无变化，主要是本年与上年都没有公务接待费支出安排，也没有发生实际支出。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有公务用车购置费安排，也没有发生实际支出。与上年数相比无变化，主要是本年与上年都没有公务用车购置费支出安排，也没有发生实际支出。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有公务用车运行维护费支出安排，也没有发生实际支出。与上年数相比无变化，主要是本与上年都没有公务用车运行维护费支出安排，也没有发生实际支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0万元,因公出国（境）费支出决算0万元，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次，2022年度我单位未开展因公出国（境）活动。

2、公务接待费支出决算为0万元，全年共接待来访团组0个、来宾0人次，2022年度我单位未开展公务接待。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元，2022年度更新公务用车0辆。公务用车运行维护费0万元，截止2022年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元；年末结转和结余0万元。具体情况如下：

我单位无政府性基金财政拨款收入支出，故本项无数据

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2022年度机关运行经费支出0万元。

十、一般性支出情况说明

2022年本部门开支会议费0万元；开支培训费0万元，；未举办节庆、晚

会、论坛、赛事活动。

十一、关于政府采购支出说明

本部门2022年度政府采购支出总额138.37万元，其中：政府采购货物支出83.68万元、政府采购工程支出7.48万元、政府采购服务支出47.21万元。授予中小企业合同金额129.01万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额138.37万元，占政府采购支出总额的100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车1辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台；单位价值100万元以上专用设备0台。

十三、关于2022年度预算绩效情况的说明

（一）部门整体支出绩效情况

2022年，在安化县卫健局党组和江南镇党委政府的正确领导下，深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神及习近平新时代中国特色社会主义思想，全面学习习近平总书记讲话精神，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，科学做好新冠肺炎防控工作，积极推进医药卫生体制改革，稳步推进公共卫生服务，改善服务态度，提高医疗质量，规范医疗行为，促进医患和谐，顺利完成了各项目标任务，使我镇医疗卫生事业得到了较大的发展，现将我院2022年工作开展情况总结如下：

一、认真履行党建工作职责，扎实开展主题教育。

结合本单位实际，制定党建年初工作计划。围绕工作计划，认真落实各

项工作，实现党建工作目标。

（一）夯实其层教育，深入开展了党史学习教育。

开展“学党史、悟思想、办实事、开新局”我为群众办实事实践活动。引导党员干部在重大典型身上汲取赤心向党、矢志报国、为民造福的红色基因，从中感悟共产党人应有的人生观、世界观和价值观，进一步坚定共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想，坚决做到听党话跟党走，自觉践行全心全意为人民服务的根本宗旨。

结合医院工作实际，紧紧围绕学懂弄通党史学习教育，读原文，学原著，以学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行为主题，观看红色视频，以铭记光辉历程、认识伟大贡献、感悟初心宗旨、掌握重大理论成果、传承伟大精神，为重要学习内容，严格按照“2+X”学习模式，逐字逐句抓好《习近平谈治国理政》等纲领性书目的精研细读，让全体党员学有所思、学有所悟、学有所得，学出坚强党性、学出信仰担当。

（二）认真执行“三会一课”和组织生活制度。

按上级党组织工作要求，开展主题党日，定期组织党课学习，深入谈心谈话内容，详细了解党员领导干部及全院干职工的思想、工作及生活，激发党员干部发挥先锋模范作用的热情，提高党支部的创造力、凝聚力和战斗力。

积极参与防溺水、未成年人保护、防范非法集资宣传教育、普法、酒驾、禁毒、电信诈骗等工作，利用电子显示屏、横幅、发放宣传册等形式开展宣传动员，召开专题推进会议，组织全体党员签订责任状、党员公开承诺书等。

（三）狠抓工作作风，严格落实党风廉政建设工作任务。

深入学习领会全面从严治党丰富，坚守政治纪律，加强作风建设，增强党员干部的群众观念和群众感情，不断提升医疗服务质量。坚持以上率下，巩固拓展落实中央八项规定和省委“约法三章”，认真贯彻卫健委“九不准”规定精神成果，继续整治“四风”问题。

持续整治庸懒散奢贪，教育引导广大党员干部进一步增强纪律意识、廉洁意识，筑牢拒腐防变的思想防线。坚持把纪律规矩挺在前面，深入开展学习贯彻党章党规党纪活动，引导党员干部把党章党规党纪内化于心、外化于行。加强纪律教育，强化纪律执行，开展警示教育活动，让党员、干部知敬畏、存戒惧、守底线，习惯在受监督和约束的环境中工作生活。

（四）加强“五化建设”、树立典型、增强职工使命感。

我院党支部将继续加强“支部设置标准化、组织生活正常化、管理服务精细化、工作制度体系化、阵地建设规范化”五化建设，把树立典型、弘扬新风尚，展现新风貌等作为院党支部的一项长期的、持久的、重要的工作任务来抓，并把表彰工作和入党、干部选拔，进修学习等工作相衔接，使该项工作能长期化、规范化、权威化，以榜样的力量，不断激励全院职工，争做先进、努力工作。

（五）强化了组织建设、及时足额上缴党费。

按照年度发展党员计划完成了对党员、预备党员、入党积极分子的资料汇报工作。对所属党员的组织关系进行了再次排查梳理，完成了所有党员的“全国党员管理信息系统”录入和党内统计工作。严格党费收支，落实党务公开，不断提高机关党建工作水平，激活组织活力，进一步夯实组织基础。我院共有19名党员（14名在职党员、5名退休党员）及时缴纳党费，共交党费6548元。

二、周密布署，科学布防防控体系、科学做好新冠肺炎疫情工作。

1.医院院班子成员主动担责，靠前指挥，坚定打赢疫情防控战信念。成立由院长、支部书记刘兴旺同志任组长，文琴、王海兵同志任副组长的疫情防控工作领导小组。全员参与，确保上级部门的疫情防控各项决策部署落到实处。按上级要求部署防控体系。

2.健全组织，不断完善医院防控体系。医院疫情防控小组以高度的政治

敏感性和责任感对待防控工作，层层压实责任，明确责任到个人，按县防控指挥部的要求严格制定防控方案。

3.按县防指部的部署，防控工作常态化，医院长期按要求设立预检分诊台、发热门诊。规范诊疗程序。实现全院新冠肺炎核酸检测工作。

4.认真贯彻执行《中华人民共和国肺炎病毒新冠肺炎防治法》及其相关法规,以及卫生行政部和疾病预防控制机构制定的有关肺炎病毒新冠肺炎防治工作的要求和规定,建立健全各项规章制度。根据国家有关法律和条例,建立和健全医院疫情报告制度.完善相应的预案，成立了领导小组,把责任落实到人,组织制定各项疾病预防工作计划,并组织实施。

5.强化人员培训。为提高我院医护人员冠肺炎防控工作水平,我院开展新冠肺炎防控培训5次,以提高人员的新冠肺炎业务素质,增强对新冠肺炎的识别能力及上报意识，提高我院新冠肺炎防控工作质量,让本院职工更加熟悉新冠肺炎知识。加大对保洁人员的培训力度，做好对医废的严格管控；进一步加强核酸检测培训，提高检测效率，满足新冠病毒核酸检测需求。开展疫苗接种异常反应医疗紧急技能培训与应急处置演练、积极配合公卫办做好新冠疫苗接种工作。

6.加强肺炎病毒新冠肺炎防治知识的宣传教育。

利用健康教育咨询、公众号宣传、讲座、宣传栏、发放宣传资料等方式宣新冠肺炎防治知识,根据新冠肺炎特点普及新冠肺炎防治知识,发放宣传小册子等,提高人民群众的防病知识能力。通过我院新冠肺炎的各项宣传教育工作,有效的传播了新冠肺炎防治知识。

三、深入医疗体制改革

1、加强领导、积极推进医药卫生体制改革

成立以刘兴旺院长为组长，王海兵副院长为副组长，各科室主任成员的医改工作领导小组，每季度召开基层“医改”工作会议，加强医改政策宣传，

为实施基层“医改“的具体实施奠定了坚实的基础。确保医药卫生体制综合改革工作顺利进行并取得实效。

2、严格执行基本药物制度、执行零差率销售

严格执行国家基本药物制度，配备的所有药品均实行零差率销售，将国家基本药物和湖南省增补基本药物目录复印下发到各临床科室，通过学习培训，并制定用药制度。

3、医疗保险工作稳步开展

为进一步提高我镇城乡居民医保与城镇职工医保基金运行效益和参保人员的受益水平，更好落实执行上级关于城乡居民医保与城镇职工医保的相关文件精神,确保2022年度我镇医保工作正常有序的开展,根据《安化县城城乡居民基本医疗保险和城镇职工基本医疗保险定点医疗机构2022年度工作责任状》总要求:①.我院年初就制定了一系列关于城乡居民医保、城镇职工医保的工作管理方案、工作责任状和相关工作奖惩措施，并成立了医保工作领导小组，组织并监管方案的实施。②医院高度重视，加强领导，切实做好健康扶贫工作，制定出台了健康扶贫相关文件，进一步完善扶贫工作机制，建立了相关制度方案。③、建立贫困患者绿色通道，公布就诊流程图，制作宣传展板等提高贫困群众知晓率和满意度。④、积极推行“先诊疗后付费”政策，设立先诊疗后付费窗口，实行“一站式”结算，在出院时通过一站式平台进行费用结算，患者只需支付自付费用即可办理出院手续。⑤、强化慢性病签约服务，开展家庭医生签约服务管理，组建联合签约团队，克服困难。重点做好慢性病患者的规范管理和服服务，截止目前重点人群签约服务率100%。

四、稳步推进了公共卫生服务项目工作

一、加强领导，成立组织，制定方案。

根据我县《关于促进基本公共卫生服务逐步均等化的意见》及《国

家基本公共卫生服务项目实施方案》，结合我镇实际我们成立了国家基本公共卫生服务项目领导小组，领导小组成员做了具体分工。根据我镇实际制定了我镇的《国家基本公共卫生服务项目实施方案》。

二、健全制度，严格培训，规范行为。

为了规范国家基本公共卫生服务项目管理，卫生部在总结各地实施基本公共卫生服务项目经验的基础上，组织制定了《国家基本公共卫生服务规范（2017年版）》。

三、十三项国家基本公共卫生服务项目运行情况

1、建立居民健康档案

国家基本公共卫生服务项目中，居民健康建档是基础，我们以妇女、0-6岁儿童、老年人、精神病人、慢性病人等人群为重点，在自愿的基础上，通过上门随访服务、门诊、集中体检等形式，为辖区常住人口建立统一、规范的居民健康档案。截止2022年11月底已经纸质档案58347人建立了居民健康建档，占辖区服务人口100%，并按要求录入居民电子健康档案系统。

2、健康教育

针对辖区重点健康问题等内容，我院通过镇村结合的方式，为辖区居民提供健康教育宣传信息和健康教育咨询服务，设置健康教育宣传栏并定期更新内容，开展健康知识讲座等健康教育活动。截止2022年11月底，设置健康教育专栏29块，版面更新174次，开展公众健康咨询活动9次，举办健康知识讲座184次。通过进行健康指导和干预，很大程度上改变了一些群众的不良卫生习惯和对健康生活的认识，真正做到疾病从预防开始，益寿延年来源于正确的生活方式。

3、预防接种

为适龄儿童免费接种乙肝疫595针次、卡介苗40针次、脊灰疫苗1585针次、百白破疫苗927针次、含麻类疫苗611针次、甲肝疫苗297针次、流脑疫

苗1079针次、乙脑疫苗679针次、白破疫苗503针次、新冠肺炎疫苗70525针次等国家免疫规划疫苗，发现、报告预防接种中的疑似异常反应。为了做好此项工作，我们配备了《疫苗储存和运输管理规范》规定的冷藏设施、设备和冷链管理制度并按照规定要求进行疫苗的领发和冷链管理，保证疫苗质量。接种使个体产生自动或被动免疫力，保护个体和人群不受病原因子的感染和发病。起到消除或消灭所针对的传染病的目的。

4、传染病及突发公共卫生事件报告和处理服务规范

及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫点处理；开展麻疹、手足口病、H7N9、结核病、艾滋病等传染病防治知识宣传和咨询服务；配合专业机构，对非住院麻疹、手足口病、H7N9、结核病、艾滋病等病人进行治疗管理是国家基本公共卫生服务项目中传染病报告和处理服务的主要内容，为传染病的防控起到了积极的作用。至11月底，全年共发现传染病57例，均及时上报，及时上报率为100%。

5、0-6岁儿童保健

为0—6岁婴幼儿建立儿童保健手册，开展新生儿访视及儿童保健系统管理。截止2022年11月底，新发0-6岁儿童建册266册，0-6岁儿童规范随访3501人次，中医保健指导1332人次，发放儿童营养包4648盒，为新入园427儿童进行入园体检。

6、孕产妇保健

按照《国家基本公共卫生服务项目实施方案》规定，每年至少为孕产妇免费开展5次孕期保健服务和2次产后访视。对孕妇进行一般的体格检查及孕期营养、心理健康等健康指导，了解产后恢复情况并对产后常见问题进行指导。截止2022年11月底，已为怀孕孕妇建册360人，随访管理孕妇360人，管理率100%，产前访视600人次，产后访视340人次。

7、老年人健康管理

对辖区65岁及以上老年人进行登记管理，进行健康危险因素调查和一般体格检查，提供疾病预防、自我保健及伤害预防、自救等健康指导是老年人健康管理的主要内容。截止2021年11月底，已为辖区内65岁以上7639位老年人建立了老年人专案，占辖区服务人口的13.88%，截至目前已健康体检5817人，体检率达76.15%，通过健康知识宣传65岁以上老年人都能自愿接受体格检查。

8、慢性病管理

慢性病管理，主要是对高血压、2型糖尿病等慢性病高危人群进行健康指导。对35岁以上人群实行门诊首诊测血压。对确诊高血压和糖尿病的患者进行登记管理，定期进行随访，并对他们进行体格检查及用药、饮食、运动、心理等健康指导。截止2022年11月底，已登记管理高血压患者3443人，占辖区服务人口的6.25%，期间对高血压患者进行了13716人次的随访和健康指导；登记管理糖尿病患者1011人，占辖区服务人口的1.83%，期间对糖尿病患者进行了3981人次的随访和健康指导。

9、严重精神障碍患者管理

严重精神障碍患者管理，我们的主要任务是对辖区内严重精神障碍患者管理进行登记管理并对其进行随访；截止2022年11月底，实际管理精神病人228人，并对重性精神疾病患者进行873人次的随访和健康指导。

10、卫生监督协管

在我县综合监督执法局的指导下，对我镇各类公共场所、服务行业、易污染型企业、学校、养殖场、养殖园区等，进行全面摸底、登记造册、排查，为我镇局部地区人民的健康，做出应有的贡献。

11、突发性公共卫生事件

建立健全的应急机制，制定“突发性公共卫生事件应急预案”，并责任到村，每个镇村医生为该村第一责任人，要早发现、早报告、早处理。

12、肺结核患者管理

肺结核患者管理，我们主要任务是对县疾控中心结防科确诊的肺结核患者时行跟踪随访，督促其按时服务，对其服药后产生的副反应作对应处理，至11月底，实际管理15名肺结核患者，并对肺结核患者进行150人次随访。

13、中医药健康管理

中医药健康管理，主要是对6个月-3岁儿童进行中医按摩指导，65岁以上老年人进行中医体质辨识和健康指导。至11月底，我办对全镇6个月-3岁在家儿童进行了1328人次中医保健指导，对65岁以上老年人进行了5230人进行了中医体质辨识和健康指导。

四、乡村振兴方面

自3月以来，我院按县局和江南镇政府的要求，对全镇2186户已脱贫贫困户进行了4次上门随访，共计出动车辆825台次，1268人次，分别7319位已脱贫贫困户进行了入户体检。

五、狠抓医疗安全，医疗业务稳中有升。

坚持以病人为中心、群众满意的服务理念，以提高医疗质量、合理收费、降低医疗费用为落脚点，广泛应用适宜中医中药技术，努力为广大患者提供优质的医疗服务。实现全年医疗质量医疗安全零纠纷，顶住了基本药物零差率的冲击，实现医疗业务平稳发展。

一、加强医疗质量管理，提高医疗服务质量

1、医疗质量管理是医院管理的核心，提高医疗质量是管理医院的根本目的。医疗水平的高低、医疗质量的优劣，直接关系到医院的生存和发展。

2022年我院把安全生产、减少医疗质量缺陷，及时排查、消除医疗安全隐患，减少医疗事故争议，杜绝医疗事故当作重中之重的工作。我院严把医疗质量关，各科室严格执行各项规章制度，规范诊疗行为，坚持首诊负责制、三级查房制、疑难病人会诊、重危病人及术前术后讨论等制度。增强责任意

识，注重医疗活动中的动态分析，做好各种防范措施，防患于未然。针对当前患者对医疗知情权要求的提高，完善了各项告知制度。

2、优化医疗服务流程。服务流程是医疗机构的运行结构和方式，在不增加病房、卫技人员的基础上，优化的医疗服务流程决定了医疗机构的效率和竞争力，使医院现有硬件和软件达到较高的利用率和较好的利用水平，尽可能发挥专业技术人员的能力，尽可能满足病员的需求，取得较高的经济效益和社会效益。我院坚持以病人为中心，在优化医疗流程，方便病人就医上下功夫，求实效，增强服务意识，优化住院环境，努力为病人提供温馨便捷、优质的医疗服务，并推出许多便民措施（医技科室出报告单推出限时承诺），想方设法为病人解决实际问题。针对特殊人群住院特开设绿色通道，施行“先诊疗后付费”、“一站式服务”。

3、实施医疗质量、医疗安全教育。提高医疗质量不是单靠几位管理者或部分医务人员的努力可以实现的，而是需要医院全体职工具有正确的人生观、价值观、职业道德观；需要强烈的责任感、事业心、同情心；需要树立牢固的医疗质量、医疗安全意识。今年，我院全面开展优质服务和“安全就是最大的节约，事故就是最大的浪费”活动，激发职工比学习、讲奉献的敬业精神，形成了比、学、赶、超的良好氛围。

二、提高医疗质量，降低药占比。

提高医疗质量，降低医疗费用，让老百姓用较少的钱享受较为优良的医疗服务是我院的根本目的。我院从提高服务质量和业务质量上下功夫，突出以“技”取胜而非以“费”取胜，今年门诊人次达29439人次、门诊收入达344.75万、住院收入588.14万，总收入突破932.9元，全年药品销售327.7万元（中药156.1万元、西药157.2万元、中成药47.6万元），中药占比 16.7%、西药占比16.86%，耗材销售14.8，耗材占比 1.59%。

今年我院严格执行基本药品物零差利销售、调整医疗服务价格，降低总

的医疗费用，降低药品收入在医院总收入中的比重。切实做到了合理检查、合理用药，以低廉的价格提供优质的服务，切实在医疗工作中实践“三个代表”重要思想，缓解病人“看病难”、“看病贵”长期现实。

三、开展医疗培训，提高医务人员素质。

医疗技术是医院生存与发展的根本。今年医务科组织医疗业务讲座22次。要求临床科室每月举办业务技术讲座1次，增强了学习的氛围。选派各科业务人员参加各种学术年会，推进了医务人员学术交流。今年我院有3名医生参加规培，规培完成人员1名，选派了两名同志到安化县人民医院进修学习、请来了安化县中医院的专家来我院开展中医联盟临床教学、查房工作、参加中医药适宜技术培训多人次等活动，提高了医务人员的医疗业务整体素质。

四、突出中医中药特色。广泛开展中医中药适宜诊疗技术的临床应用，创建医院中医理疗品牌。我院开展了以小针刀为特色的中医馆工作，继续推进针灸、推拿工作，逐步推进康复锻炼治疗，发扬国粹。

五、树立整体意识，配合中心工作。

树立整体意识、大局观念，积极配合医院中心工作，是医务科的工作准则。今年是医改工作的攻坚年，在基本药物零差利实施以来，医院业务量增加，医务人员的工作量和工作压力空前加大，而因药物的零利率导致医务人员收入不升反降，在工作辛劳和工资酬劳不成比例的情况下，医务工作者以整体意识和大局观念为重，任劳任怨，成功走出了了医疗改革所带来的陈痛。

六、优质护理

加强业务培训，制定《基础护理服务工作规范》、《常用临床护理技术服务规范》培训计划，考核评价标准。通过培训、考试、操作演练，不断提高护士基础护理技能、业务水平和自身素质；建立专科护理技能培养计划和管理制度；实现病房管理、护理服务规范化。

1.护理部人员基本情况：

我院临床护士总人数19人，持证上岗率100%。职称结构：主管护师：5人，护师4人，护士10人；学历结构：本科5人，大专10人，中专4人。现开放床位70个，开放床位与病房护士比1:0.27。

2.强化了护理质控工作：

2022年，全院护理质控的重点是病房管理、病人管理、护士仪表、规范操作、护理核心制度执行、护理文书、医疗废物管理等方面。科室每月召开护理质量安全分析会，对科室发现的问题及时反馈整改，每季度召开医院感染工作会议，汇报每季度我院医院感染的工作情况及存在的问题，进行分析原因并提出整改措施。2022年度，全院护理工作质量及院感工作得到稳步提升，保证了医疗各项工作安全顺利的进行。

3、强化了法律意识，严格落实各项规章制度，保障护理安全：

(1)、增强护理人员的法律意识、证据意识、护理风险防范意识，组织全院护士进行专项培训使护理人员进一步了解自己的权利和义务，为更好地履行职责、依法行医提供了依据，做到知法守法，更好地应用法律武器维护自身及他人的利益，本年度我院未发生医患法律纠纷。

(2)、严格核心制度的落实：今年以来，护理部重点在查对制度、执行医嘱制度、交接班制度、护理质量缺陷登记报告制度、核心制度的执行上下功夫，护理部深入科室严格考核，现场抽查，实地进行医嘱查对和交班，掌握制度执行情况，认真落实护理质量缺陷登记报告制度。直至目前，我院未发生护理事故及重大护理差错。

4、提高了护理人员的业务素质：

(1)、加强三基培训，每月科内组织业务学习。今年四月份、八月份组织全院护士进行了心肺复苏与心电监护技能考核各一次，每季度进行院感培训、三基考试，考试通过率100%。

(2)、组织全院护士学习《护理紧急风险预案》。

(3)、提高护士操作技术，科内自发组织练习穿刺技术。

穿刺率得到很大提高。

(4)、重点加强抢救管理，增强抢救意识，提高抢救成功率。

5、加强护理人员医德医风建设。

(1)、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实文明用语，提高我院护理服务水平，优化护士行业形象，本年度病人满意度达90%以上。

(2)、积极参加江南镇志愿者义诊活动，得到老百姓的一致好评。

6、加强院感工作。

(1)、严格执行医院制定的消毒隔离制度。

(2)、科室每天对治疗室、供应室、手术室等进行紫外线消毒并记录，每周用95%的酒精擦拭灯管并记录，每2月进行外线强度测试。及时更换消毒液体、治疗盘等。

(3)、医疗垃圾与生活垃圾严格分开放置，按规定进行处理。

(4)、各病区地面坚持每天用84消毒液消毒处理，出院病人及时进行终末消毒处理。

(5)、本年度共组织院感培训9次，其中对核酸咽拭子采集、新冠疫情防控、医务人员职业暴露、医疗废物管理等方面进行深入学习，通过学习培训，大大提升我院医院感染的工作水平，便于科室推进医院感染的规范、科学管理、保障医疗安全。

七、建立安全生产制度、安全生产工作落实到位

始终贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，认真落实上级单位下发的有关安全生产工作的文件精神和要求，切实抓好安全生产工作，确保了医院安全稳定，

一、加强组织领导，增强责任意识，层层落实安全生产责任制

（一）健全组织机构，严抓措施落实

成立由院长刘兴旺同志担任组长的安全工作小组，并下设办公室，韩世雄兼任办公室主任，负责日常工作。召开领导小组工作会议，制度了2022年安全生产工作方案。

（二）完善安全生产制度建设，建立长效机制

为确保我院的安全生产，我院根据自身情况完善医院各项安全生产工作制度，堵塞安全生产管理漏洞，细化各项安全生产工作措施，紧紧围绕县委、县政府的决策部署，以防范遏制较大及以上事故、减少一般事故为目标，落实好医院各项安全生产制度，坚持边自查自纠，边建立长效机制；医院领导班子把安全保卫工作纳入重要议事日程，有针对性的把安全保卫工作提高到医院日常管理中去。

（三）与各科室签到安全生产责任状

深入推进“落实卫健系统安全生产主体责任年”活动，加强消防安全责任主体意识，主动落实消防安全责任制，加强自身消防安全管理。院长为全院安全生产以及消防安全的第一责任人，各科室主任为各科室安全生产及消防安全的直接责任人，严格按照公安部的消防条例，对本科室的消防工作指导、监督、检查日常工作。

二、深入排查，积极开展安全生产整治及打非治违活动

2022年以来，我院围绕医疗质量安全、消防安全、特种设备安全、道路交通安全、建筑管理安全，医疗卫生机构食品安全、公共场所安全、生活饮用水安全，安全应急管理等重点领域，制定了《江南镇卫生院安全生产“百日攻坚”实施方案》、《江南镇卫生院开展“二十大”特护期安全生产大排查大整治集中攻坚行动方案》、《江南镇卫生院公共卫生事件应急队伍》、《江南镇卫生院紧急医学救援队伍名单》、《江南镇卫生院防震减灾应急预案》、《江南镇卫生院防中小学、幼儿溺水工作方案》、《防溺水紧急医学

救援和现场施救预案》、《江南镇卫生院安全生产专项整治三年行动实施方案》等。每周对本院进行一次水、电、养、火的巡查，每月对陈王、洞市分院隐患排查。

三、加强宣传教育，营造浓烈的安全生产氛围

安全教育是安全生产管理工作中一项十分重要的内容，它是提高全体劳动者安全生产素质的一项重要手段，我院组织了安全生产月、防溺水、一氧化碳中毒、应急普法知识、防灾减灾等宣传活动。

四、扎实推进安全生产学习、培训、考核常态化、规范化

开展了2次安全消防演练，分别是：防火疏散演练、防暴演练。提高了对突发事件的应急处理能力。

结合医院实际，制度了详细的安全生产工作考核细则，分别是日常隐患与消除管理、特种设备管理相关规定、救护车管理，由安全生产分管领导及专干对医院各科室进行安全生产工作考核，共组织了四次考核，全面做到防事故保安全，维护医院稳定发展。

八、规范内部管理，切实加强了党风廉政建设

严格按照上级关于党风廉政建设工作各项安排部署，紧密结合本院实际，扎实细致、积极稳妥地组织开展党风廉政建设和反腐败工作。

1. 加强组织领导，健全廉政体系。

成立了党风廉政建设领导小组，制定2022年度党风廉政建设工作计划。坚持全面从严治党，定期召开会议，研究责任落实情况；充分发挥班子核心作用，进一步强化对主体责任的认识；健全领导班子成员党风廉政建设责任制，将党风廉政建设融入到业务之中，与之同研究、同部署、同落实、同检查、同考核；认真履行班子主体责任、分管领导和科室负责人“一岗双责”，形成责任具体、环环相扣的“责任链”。

2. 深化学习教育，筑牢廉政基础。

加强党风廉政建设，既是从严治党的重要举措，也是提质增效的现实需要。对此，我院领导高度重视，抓好常态化警示教育，定期通报违法违纪典型案例。

3. 强化督查考核，加强作风建设

成立行风作风建设领导小组，制定2022年行风作风建设方案。深入学习《安化县卫生健康局关于2022年省卫生健康委医疗安全与行风建设专项整治》。扎实开展医德医风建设工作，制定《江南镇卫生院年终评先评优考核方案》，与权益职工签订拒绝酒驾承诺书，定期组织岗位纪律、医疗作风工作督查，每季度进行一次医德医风考评并公示。

4. 加强制度建设，强化院务公开制度

建立健全领导班子民主决策、民主监督制度。进一步完善领导班子议事规则和工作程序，建立民主决策机制。贯彻落实“三重一大一未尾”（重要干部任免、重大决策、重大项目和大量资金的使用）事项必须经院领导班子成员集体讨论决定的规定。

5. 加强了人事编制管理。

设置拟定岗位、组织竞聘上岗。依据核定我院的人员岗位编制74个，其中工勤技能岗位编制10个，制定本岗位晋升晋级方案。

九、其他各项工作稳步推进

1. 计划生育

为了做好人口与计划生育工作，加强对人口与计划生育工作的领导，我院成立了由院长刘兴旺任组长，副院长文琴任副组长，胡群芳为专干，科室负责人和护士长为成员的人口与计划生育工作领导小组。小组成员分工明确，责任到人，做到分管领导亲自抓，科室负责人具体抓，上下配合，齐抓共管，确保了人口与计划生育及有关工作落到实处。

2. 工会管理

建立了职工代表会议和职工大会制度，定期讨论研究本单位的重大问题，听取职工对卫生院管理、建设和发展的意见，实现决策议事的科学化、民主化，全面实行院务公开制度。院务公开是卫生院规范化管理、接受监督的重要形式。

3. 无偿献血工作

在县卫健局献血办、江南镇政府的正确指导下，积极开展宣传，2022年全镇共有389人参加无偿献血，总献血量达155600ML。

4. 老年友善医院建设

围绕工作目标、建设内容，完善相关制度和政策，制定了工作计划及实施方案，深入开展建设老年友善医疗机构工作，并通过上级考核验收。

（二）存在的问题及原因分析

1、人员分工不合理，医院管理模式必须改善，合理利用职工优点，优化人力资源，把职工价值发挥到最大化。

2、提升职工业务能力，职工工作态度消极，吃大锅饭，且业务能力不强，不会做就不做，更不积极学习。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如：中国财政杂志社的刊物发行收入，中国注册会计师协会、中国资产评估协会、中国国债协会、中国会计学会收取的会费收入等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如：中国财政杂志社广告收入等。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

