2023年度安化县自然资源局整体支出

绩效自评报告

一、单位基本情况

(一)2023年度重点工作

1、国土空间规划编制有序推进；2、服务社会经济发展高效有力；3、耕地保护能力不断加强；4、用地用矿秩序持续好转；5、为民服务水平不断提高；6、作风效能不断提升。

(二)部门整体支出规模、使用方向、主要内容和涉及范围

2023年部门整体支出规模17274.53万元，主要使用方向是履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责和国土空间用途管制、城乡规划管理工作，主要内容与涉及范围是依法履行职能所发生的各项费用，包括基本支出和项目支出，基本支出为保障单位运转和完成日常工作任务发生的支出，包括人员支出和公用经费支出，项目支出为包括列入项目支出的业务经费、基础设施建设经费等。

二、一般公共预算支出情况

(一)基本支出情况

基本支出3479.84万元，是为保障各部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，主要包括工资福利支出2966.77万元，商品和服务支出2779.46万元，对个人和家庭支出44.32万元。资本性支出11412.48万元。

“三公”经费支出情况：2023年，“三公”经费完成25.99万元，比上年减少6.49元，主要原因是：厉行节约严控公用经费，公务接待费有所减少，无公车购置费，无公务用车运行维护费。

(二)项目支出情况

项目支出13794.68万元，包含：上级补助办公经费和上级补助业务经费等。

1. 政府性基金预算支出情况

2023年本部门政府性基金支出预算5856.32万元。

1. 国有资本经营预算支出情况

2023年本部门无国有资本经营预算的支出。

1. 社会保险基金预算支出情况

2023年本部门无社会保险基金预算的支出。

六、部门整体支出绩效情况

根据《部门整体支出绩效评价指标》评分，得分100分，绩效评价等级为“优”。主要绩效如下：

（一）国土空间规划编制有序推进

坚持规划引领高质量发展，统筹推进国土空间规划编制。第三次国土调查和“三区三线”成果正式启用，划定永久基本农田43.37万亩，划定生态保护红线1326.25平方公里，划定城镇开发边界规模35.93平方公里。县级国土空间总体规划初稿编制完成，乡镇国土空间规划编制正在开展试点，国土空间规划“一张图”实施监督系统已通过市级初审。按照省厅关于2023年度村庄规划编制工作要求，完成185个村庄规划编制任务。

（二）服务社会经济发展高效有力

1.全力开展土地报批。根据承诺供地期限和指标节余情况统筹开展农用地转用、土地征收报批工作，全年上报新增建设用地29批次，1548亩，新增建设储备土地571.998亩，较好地保障了全县基础设施、民生工程、城镇建设等重大项目用地需求。批准农村村民建房农用地转用63批次，涉及村民563户批准用地总面积136亩，充分保障农村村民建房用地需求；

2.全力加强土地供应。坚持“依法依规、从严从紧、有保有压、节约集约”的原则，严格审批土地供应，坚持土地配置联席会议制度，全面实行工业用地弹性出让，切实做好“净地”供应，全成完成划拨及出让各类建设用地327宗1242.9亩，实现土地总收益3.07亿元，完成协税控税2.33亿元。

（三）耕地保护能力不断加强

全面推进田长制工作，县委县政府印发了《安化县全面推行田长制严格耕地保护实施方案》等一系列制度文件，设立县、乡、村、组四级田长2179名（县级田长25名、乡镇级田长262名、村级田长419名，组级网格1473名），全县田长制体系和基础设施建设基本完成，实现村组（网格）田长全覆盖。带位置下达耕地保护底线目标，完成2022年国土变更调查耕地减少整改补足任务1568.44亩，完成2023年恢复耕地任务1.3361万亩，确保了全县年度49.14万亩耕地底线目标不被突破。完成部系统下发357个图斑核实和现场举证，举证流入211.35亩耕地，对流出的耕地面积43.35亩进行补足，“进”大于“出”168亩，实现年度耕地“进出平衡”。加大争资立项，鼓励社会投资，多渠道进行耕地补充，完成补充耕地“回头看”项目指标入库（销号）20个；完成复核选址社会投资土地开发项目10个，立项实施9个，项目建设规模53.3337公顷，预计新增耕地47.6915公顷；结合矿山生态修复启动2023年度城乡建设用地增减挂钩项目，完成前期选址、实施方案编制等工作，并将任务分解下达至各乡镇，复垦面积38.1563公顷。

（四）用地用矿秩序持续好转

1.有效推动“三地”清理。累计收到违法用地整治任务45宗255.35亩，其中耕地面积77.47亩（包含永久基本农田面积34.82亩），整改到位16宗31.95亩，整改率35.56%；收到新增批而未供土地处置任务6宗320.17亩，完成处置314.41亩，处置率98.2%；收到新增闲置土地处置任务6宗37.33亩，其中净地攻坚行动任务2宗22.49亩，执法行动任务3宗14.84亩，完成处置37.33亩，处置率100%。

2.严格自然资源督查执法。建立自然资源调查监测系统，构建“天空地网”一体化监测体系，完成铁塔监测视频摄像头安装69个，有效地补充了卫星监测的不足。加强督察反馈问题整改，2023年耕地保护督察反馈问题78个，整改到位63个，整改率80.77%；矿产资源督察反馈问题7个，均已整改到位；加强监督执法，全年立案查处违法用地共立案查处违法案件68件，移送公安部门追究刑事责任共2件，向法院申请强制执行8件，全年共处罚款1600万元。

3.推动矿山生态环境整治。深入开展砂石土矿专项整治，规划设置25个砂石土矿规划开采区块，完成14个区块的前期勘察工作，挂牌出让矿权2个；成功申报并获批山水林田湖沙一体化保护和修复工程项目，开展历史遗留矿山生态修复，完成历史遗留矿山图斑8个8.23公顷的生态修复。不断提升绿色矿山建设质量，严格绿色矿山监管，2022年完成绿色矿山建设2家，至2023年底我县已完成绿色矿山建设9家。

（五）为民服务水平不断提高

1.营商环境进一步优化。持续完善平台建设，建立自然资源电子政务系统，积极推进“三集中三到位”“一库一平台”工作；根据“一件事一次办”要求，对窗口职能进一步整合优化，实现二手房过户与预告登记“一窗受理、一站办结”，所有类型登记业务平行办理，全年共办理各类登记业务176694笔，发放证书证明211511本。

2.新建商品房“交房即交证”工作全面铺开。聚焦不动产登记发证的必备条件，进一步简化办事流程，推进信息共享，压实主体责任，加强诚信管理，全县纳入改革范围的11个建设项目，已实施完成6个项目2335户的“交房即交证”，典型工作经验在各级主流媒体宣传推广。

3.问题楼盘化解持续推进。持续推进房地产办证信访突出问题集中化解专项行动，强势解决楼盘发证难题。全县累计排查房地产办证问题线索200余个，解决办证遗留问题60余个；分批推进19个问题楼盘项目化解工作，完成项目化解5个，为500余户购房人解决了办证难题。

4.农村宅基地房地一体确权登记发证基本完成。完成权籍调查188416宗，其中宅基地187399宗，占总宗地数的99.46%，集体建设用地1017宗。目前共完成登记发证168656宗，完成率100%。此项工作获得“全省农村房地一体确权登记工作表扬激励县”称号。

5.地质灾害防范有效。加强预警预报、值班值守和巡查排查，严格落实“四包一”责任机制，开展地灾治理，成功实现2023年地质灾害“零”伤亡的目标。2023年我县共应对3轮强降雨，启动地质灾害四级应急响应3次，升级三级应急响应1次，不同程度地损坏房屋1500余间，累计转移群众5347余人，成功避险2处；争取重大地质灾害搬迁避让补助资金1086万元，为2000余名受灾群众解除了地灾的威胁；投入地质灾害治理资金267万元，完成渠江镇中心学校等7处突发地质灾害应急处置。

（六）作风效能不断提升

1.严格组织生活。坚持党建+模式，认真开展以党的建设高质量推动自然资源局工作高质量发展；严格执行党内政治生活和各项制度，认真落实“一岗双责”“三会一课”；严格落实“第一议题”制度，实行支部“同主题同步学”，全年开展中心组理论学习12次、党组会26次，民主生活会2次，主题党日活动12次，组织生活会2次，党员大会4次，上党课11次。

2.深入从严治党。严格落实《中国共产党党内监督条例》、党管意识形态工作责任，把握正确舆论导向，切实发挥宣传效应，充分利用微信公众号等网络平台传播新形势下党对各项工作的新要求，全年发布新闻信息60余篇，多渠道增强全体干职工的政治敏锐性，及时发现并处置苗头性倾向性问题。全面开展“珍爱生命拒绝酒驾”宣传，共发放倡议书300余份；持续开展“刹人情歪风 树文明新风”专项整治，全年共收到婚丧喜庆事前事后报告表19份;深入开展整治领导干部违规收送红包礼金问题专项整治行动，收到自查自纠报告195份，主动上交红包礼金1人。全年开展作风建设专项检查16次，同级同类警示教育活动1次，发布作风通报2期、会纪会风通报1期，组织处理10人，立案查处3人，进一步整肃了队伍政风行风。

3.其他工作有序开展。文秘工作不断规范，政务工作有条不紊，宣传工作不断深入，跟踪督办有效强化，后勤保障不断加强；干部队伍不断壮大，人才体系不断完善，自然资源行政执法改革如期完成；财务核算、管理规范有序，资金安排科学统筹，保工资，保运转，保项目“三保”目标得以实现;派驻18名队员下沉到村，投入资金200余万元，脱贫成果持续巩固，乡村振兴成效显著；派出机构高效运转，规划技术服务、政策法规、信访稳定、信息化建设、档案管理、工会、老干、妇女儿童等工作齐头并进，自然资源工作合力不断凝聚。

七、存在的问题及原因分析

（一）部分项目绩效目标设置欠规范

部分项目在申报项目绩效目标时，未将绩效目标细化为

具体的绩效指标。主要原因是绩效管理不够精细。

（二）部分项目实施效果有偏差

部分项目完成效果不理想，项目实施过程与目标还存在

着一些差距，产出时效存在一定滞后性。主要原因为前期准

备不充分，加上疫情反复、项目执行过程中经费不足，导致工作完成时间较计划有所推迟。

1. 下一步改进措施

（一）提高项目单位责任意识和绩效意识，科学设定、

做实做细项目支出绩效目标，夯实绩效管理基础。根据设定的预期效益目标和设立各阶段细化的绩效目标预算，核拨资

金。

（二）加强绩效自评结果应用。高度重视绩效自评结果

应用，发挥绩效评价应有作用。坚持“花钱必问效，无效必

问责”原则，将绩效评价和监督有机融合，加强评价结果应

用，将绩效评价结果作为预算安排的重要依据。根据绩效评

价结果分析诊断资金支出的管理问题，加强财政资金的监控， 提高管理水平。

1. 绩效自评结果拟应用和公开情况

暂未公开。

1. 其他需要说明的情况

无。