

2025 年度安化县数据局部门 (单位) 整体支出绩效自评报告

申报单位 (盖章) : 安化县数据局



2026 年 5 月 8 日

2025年度安化县数据局部门(单位)整体支出绩效自评报告

一、部门(单位)基本情况

(一)简要介绍 2025 年度重点工作

1. 深入推广“湘易办”应用，提升营商环境服务水平

全力打造高频特色服务。迭代升级“湘易办”安化政务服务旗舰店，建设“湘易办”十大应用场景，上线应用共计 164 项。新增上线“安化零工市场”高频特色服务，并配合同步上线到“湘易办”益阳旗舰店。将群众关心关注、办件量大的高频服务，以服务融合方式在本地区旗舰店新增上线。截至目前，12 个事项已经正式上线运行。

着力推动惠企政策兑现。全面梳理、上线各类出台的惠企利企政策 85 个，指导惠企政策兑现单位在“湘易办”超级服务端“政策兑现”专区及时发布政策内容、适时延长申报时限，实时优化兑现渠道，实现对 296 个政策事项更新完善，包括免申即享事项 225 项，承诺兑现 63 项，即申即享 8 项。截至目前，通过“湘易办”政策兑现专区兑现政策，兑付金额达 2624.59 万元。

常态化落实“走流程”行动。组织全县具有行政审批及公共服务职能部门对进驻县本级政务服务中心的办事服务事项，特别是群众“急难愁盼”事项、通过“办不成事”窗口反映事项以及推进“两重”“两新”政策落实的办事服务事项开展“走流

程”活动。2025 年开展“走流程”170 人，包括县级领导 9 人，县级单位领导 92 人，各乡镇领导 69 人。对 145 个“走流程”事项共提出 38 个优化改进建议，均已采取应对措施，完成整改。

务实推进“跨域通办”。与宁乡市、新化县、溆浦县、涟源市、桃源县等达成“湘中融合发展圈跨域通办”合作协议，解决异地办事“往返跑”问题。围绕公积金、社保、市场监管等领域高频事项，梳理“跨域通办”事项清单。设立“跨域通办”专窗，配备专职人员、设施设备，通过“全程网办”“异地代收代办”“多地联办”三种模式，实现“异地受理、属地审批、邮寄送达”。打造湘中融合发展圈政务服务“跨域通办”，形成“跨域通办”事项 45 项，打破地域阻隔，促进区域共建共治。

2. 着力推进“高效办成一件事”，提升简政放权赋能水平

开展“四减”专项行动。组织全县具有行政审批和公共服务的职能部门，对政务服务及公共服务事项的办理时限、所需材料、审批环节和“跑动”次数进行全面清理简化，推动事项办理减时限、减材料、减环节、减跑动。

落实“四减”事项清单。对梳理的“四减”事项进行合理性及合法性审查，形成安化县2025年政务服务“四减”事项清单，并及时在政府门户网站公示公开，同步抓好“四减”事项的具体实施，确保行动“减”到实处。2025年形成“四减”事项77项，共缩减办理工作日67个、压缩申办材料22份，减少办理环节27个，减少跑动次数18次。

助推“一件事”高效办。主动对接各“一件事”牵头单位和责任单位，按要求落实事项推进进度，完善“高效办成一件事”服务专区和“五专”标准服务，整合数据资源，形成工作合力，推进各“一件事”高效办成。今年来，安化县各“一件事”办件共15011件，其中落地全市“个人创业一件事”首个实办件。

推进“一网通办”。全县各单位通过“一网通办”系统受办政务服务事项。推进一网通办率达到90%，推动各单位“一网通办”平台上线事项的引用配置，截至目前已覆盖25个主管单位，联动23个乡镇及433个行政村，累计完成17462个政务服务事项的标准化配置工作，涵盖行政审批、公共服务、便民服务等多个领域。

3. 全力推进数字安化建设，提升数字政府发展水平

筹建县级信创云平台。联合运营商打造共建模式，由运营商先行投资651.51万元推进云网融合、算网融合、云算一体的新型算力基础设施建设，向全县提供政务信创云基础服务、国产化算力与存储底座。遵照执行益阳市政务云管理办法，推动新建政府投资信息化系统依托政务信创云部署，已建系统逐步向云上迁移，确保云服务费用低于阿里、腾讯的公有云服务费用。

夯实数字项目谋划储备。围绕数字基础设施建设工程、大健康产业高质量发展工程、县域特色产业集聚发展工程三大方向，前期包装策划安化县国家绿色低碳数据中心、安化县茶旅文体康数据资源创新应用产业园、安化县黑茶全产业链5G 数字化建设3个县级重大项目。主动对接省市主管部

门，积极了解上级资金申请渠道与政策方向，争取将安化县重点项目纳入上级规划盘子。

夯实数字场景开发建设。推进智慧文旅融合服务，着力打造“嗨，安化”一站式服务平台，实现“一部手机游安化”，整合吃住行游购娱信息、智能问询及预订服务，利用 AI 智能体实现精准导游导览。部署本地化的 DeepSeek-V3大模型平台。对内，为机关单位提供智能公文辅助撰写、会议纪要自动生成、政策条款精准检索与解读、内部知识问答等服务。对外，探索在县政务服务中心线上客服、政策咨询智能应答、公共服务信息精准推送等场景中应用，初步实现“数据多跑路，人员少咨询”的目标。

夯实数据要素价值释放。积极组队参加“数据要素 X”大赛湖南分赛，本年度申报6个参赛项目3个获得市级推介，其中“智慧应急防灾减灾预警场景”以应急赛道第一名的成绩入围省赛，并荣获三等奖。

(二)部门整体支出规模、使用方向、主要内容和涉及范围

年初预算数 911.03 万元，全年预算数 1227.30 万元，全年执行数 1227.30 万元。其中一般公共预算：1227.30 万元。

二、一般公共预算支出情况

(一)基本支出情况

基本支出 371.6 万元。包括工资、津贴、医保、社保、公积金等。

(二) 项目支出情况

项目支出 855.7 万元。包括省营商环境评价(政务服务) 考核经费、“雪亮工程”项目三期中网络租赁、摄像头维护、备品备件、供电经费、安化县政府门户网适老化改造项目经费、办公场地租金 (含车位)、电子印章服务管理费、电子政务外网接入社区租赁经费、电子政务专项经费、县政务大厅综合窗口聘用人员工作经费等。

三、政府性基金预算支出情况

无

四、国有资本经营预算支出情况

无

五、社会保险基金预算支出情况

无

六、部门整体支出绩效情况

2025 年，在县委、县政府的坚强领导下，在各级各部门的全力支持下，安化政务服务工作典型经验在省政府《调查与研究》刊发并得到省长肯定批示；《安化县以高水平政务服务促推营商环境整体跃升》荣获 2025 年度省政府推动高质量发展综合督查发现的典型经验做法予以通报表扬。为加快推进“东接东融”战略，牵头与长沙、娄底、常德等市州 6 个县市区达成“湘中融合发展圈”合作协议，实现数据共享与政务协同，打造“跨域通办”标杆。为加快数字安化进程，如期完成县级信创云平台建设。

根据“三、自评内容”，县数据局开展了评价，自评得分100分。

七、存在的问题及原因分析

预算执行存在偏差。由于年初预算安排经费不足，导致实际经费支出高于年初预算，预算编制与实际情况存在偏差。

八、下一步改进措施

科学合理编制预算，严格执行预算在预算金额内严格控制费用的支出，控制超支现象的发生。对于年度无法预计的临时追加的相关工作所需费用，用其他费用项目结余资金调剂使用或确因工作需要追加费用预算的，按照费用预算调整的报批程序，经批准后再使用。

九、绩效自评结果拟应用和公开情况

建立自评指标体系，从投入、过程、部门产出绩效三个方面设置综合指标、共性指标、个性指标等三类涵盖预算编制、预算执行、资产管理、项目管理、资源配置、履职完成及效益等多项评价指标,整体支出绩效评价方法:因素分析法、比较等。预算编制依据充分、数据详实、维构优化、细化可执行、基础信息完善、数据更新及时、依据真实完整。项目预算整合归类合理，目标明确，项目储备充分、完整。并成立编效自评小组。实施询问、检查等必要的工作程序并抽查会计记录包括原始凭证、记账凭证、会计账簿等相关会计资料、复核预决算报表及编制依据。获取的资料和证据是

充分的，实施的工作方法和程序是适当的。待相关部门批复后将在县人民政府门户网上进行公开。

十、其他需要说明的情况

无