

2025 年度
安化县征地拆迁安置与房屋征收补偿办公室
整体支出绩效自评报告

申报单位（盖章）：



2026 年 04 月 29 日

（此页为封面）

安化县征地拆迁安置与房屋征收补偿办公室

2025 年度部门整体支出绩效报告

一、单位基本情况

(一) 主要职责

1. 贯彻执行集体土地征地拆迁安置与国有土地上房屋征收补偿相关法律、法规、规章和上级政策;拟定全县征地拆迁安置与房屋征收补偿规范性文件;负责征地拆迁安置与房屋征收补偿政策宣传解释工作

2. 负责编制全县集体土地征地拆迁安置与国有土地上房屋征收补偿年度计划;组织研究制定征地拆迁补偿安置方案,经批准后督促、协调、检查、指导各相关单位组织实施;牵头组织对征地拆迁安置与房屋征收补偿工作进行年度目标考核。

3. 负责全县征地拆迁安置与房屋征收补偿具体工作;组织对全县国有土地上征收范围内房屋进行调查登记和认定;负责监督房屋征收补偿和房屋拆迁补偿安置协议的签订、执行;负责全县征地拆迁安置与房屋征收补偿资金的调度和管理;负责组织被征收人协商确定房地产价格评估机构。

4. 负责组织开展全县集体土地上项目现状调查和登记工作;组织审核认定房屋面积的合法性和住房货币安置补助人口;编制

报送征拆项目的征地拆迁补偿安置费用概预算方案;签定征拆项目征地拆迁包干协议。

5.负责协调全县农村居民住房拆迁安置工作。拟定征地拆迁集中安置工作方案,并按程序报经相关会议审议审定通过后负责组织实施与管理服务。

6.承办县人民政府交办的其他事项。

(二) 部门整体支出规模

县征拆办为县人民政府直属事业单位序列,正科级公益一类事业单位,内设股室6个,分别是综合股、征地拆迁股、房屋征收补偿股、集中安置服务股、政策法规股、财务审计股。核定全额拨款事业编制30名,2025年实有人数30人。

二、预算支出情况

2025年度部门决算支出总额522.05万元,为全年预算522.05万元的100%。其中基本支出501.33万元,为全年预算501.33万元的100%;项目支出20.72万元,为全年预算20.72万元的100%。其中资金使用情况如下:

1.基本支出

2025年基本支出501.33万元,其中工资福利支出405.25万元,商品服务支出113.05万元,对个人和家庭的补助支出3.75元。

2025年基本支出预算执行情况表 (单位:万元)

预 算 项 目	全 年 预 算	决 算 金 额	占 比%
工资福利支出	405.25	405.25	100

商品和服务支出	113.05	113.05	100
对个人和家庭补助	3.75	3.75	100
合 计	522.05	522.05	100

2.项目支出

2025 年项目支出 20.72 万元，均为城乡社区支出。具体项目支出内容为：

(1) 2025 年征地拆迁工作经费开支 15.52 万元。

(2) 乡村振兴驻村帮扶工作队队员经费 5.2 万元。

2025 年项目支出预算执行情况表 （单位：万元）

预算项目	全年预算	决算金额	占比%
项目支出	20.72	20.72	100
合计	20.72	20.72	100

三、政府性基金预算支出情况

无。

四、国有资本经营预算支出情况

无。

五、社会保险基金预算支出情况

无。

六、部门整体支出绩效情况

（一）提升领导能力，锐意攻坚克难，锻造担当作为“铁肩膀”。

1.提升统筹协调、驾驭复杂局面的能力。针对项目多、任务

重、时间紧的挑战，创新建立“一个项目、一名领导、一套专班、一抓到底”的包保责任制。抽水蓄能电站项目在县指挥部的坚强领导下，班子成员全部下沉一线，高效配合 71 个县直单位及属地乡镇力量签订协议、倒房腾地，目前房屋拆除已实现清零。金塘冲水库项目在市县指挥部的科学组织下，积极参与三轮集中攻坚，有力推动了 2507 份协议签订和 2482 栋房屋拆除，展现了强大的组织动员和贯彻执行能力。

2. 提升群众工作、防范化解风险的能力。始终坚守群众立场，将政策宣传、思想引导和矛盾化解贯穿工作始终。针对“三湘安居”专项行动摸排出的历史遗留问题，如谌群来、欧阳付清户补偿款支付问题，指定专人限时督办，确保群众合法权益及时兑现。全年参与行政诉讼 3 件、行政复议 1 件，完成市长热线 4 件、政府信息公开 8 件、信访局交办件 3 件，接待来访群众 23 批次 40 余人。全年未发生因征拆引发的重大群体性事件，实现了“和谐征拆”。

3. 提升依法履职、改革创新的能力。带头尊法学法守法用法，确保每一项工作都于法有据、程序规范。全程参与抽水蓄能项目司法拆迁工作，精心制作补偿安置告知书、补偿决定书、腾地决定告知书等法律文书，累计完成 60 余份文书的起草、审核、印发工作。在文书送达环节，采取直接送达、留置送达等多种方式，为项目征收房屋全部拆除提供了坚实的法律支撑。

（二）聚焦实干实绩，护航项目建设，交出服务发展“高分卷”

1.重大能源项目保障刷新纪录。安化抽水蓄能电站项目实现征拆“加速度”，60天完成6529.39亩土地征收，100天实现红线内500栋房屋全部拆除，3个集中安置区场平及基础设施验收完毕，为这一国家级重大能源项目的顺利推进打下了坚实基础。

2.重大水利项目攻坚成效显著。金塘冲水库项目取得决定性进展，房屋征拆协议签订率达97.66%，倒房完成率达96.69%，签订移民安置协议3046户，并创新了安置方式，为项目主体工程建设奠定了坚实基础。

3.新型城镇化建设稳步推进。玉溪新城项目年度完成投资1.5亿元，吉祥安置区一期建成，二期完成规划；飞龙汽贸二期等项目用地保障全面完成；长沙民政职院安化校区等项目完成前期摸底。梅山大道建设项目国有土地上房屋征收依法完成所有前置程序，进入征收协议签订阶段。

4.历史遗留问题化解扎实有力。扎实开展“三湘安居”专项行动，对全县征拆安置领域问题进行“大起底”。通过月调度、专项督办，推动拖欠近百万的补偿款全部支付到位，加速了玉溪新城78户超期未安置户的安置房建设，有效回应了群众关切，维护了社会公平正义。

（三）压实治党责任，严守纪律规矩，筑牢清正廉洁“防火墙”

1.严格落实主体责任。党组书记认真履行第一责任人职责，班子成员严格落实“一岗双责”，定期研究、部署和检查分管领域的党风廉政工作。围绕落实中央八项规定精神、配合巡察工作

等开展作风监督检查 4 次，谈心谈话 17 次。组织全体干部深入学习《中国共产党纪律处分条例》，召开警示教育大会，观看《不可触碰的底线》，用身边事教育身边人，引导干部知敬畏、存戒惧、守底线。

2.健全制度规范权力。聚焦征拆资金管理、评估机构选定、补偿核算等廉政风险点，不断完善内控制度。全年征拆资金收入 3.1 亿元，支付 3.71 亿元。严格执行补偿资金专户管理、闭环拨付制度，确保数亿元征拆资金安全、规范、高效运行。配合巡察、审计、财政等部门加强资金监管。积极整改巡察反馈 19 个项目 787.4 万元未结算问题，现已完成 17 个项目结算，涉及资金 772.5 万元。所有项目征拆信息依法公开，让权力在阳光下运行。全年累计发布各类信息 85 条，其中征地补偿安置公告信息 81 条，人事、财政信息 3 条，其他信息 1 条。

3.持之以恒正风肃纪。认真学习中央党的建设工作领导小组《关于集中整治违规吃喝的通知》《安化县立行立改问题整改举措》；全面摸排领导干部及家属违规经商办企业问题；持续推进群众身边不正之风、腐败问题专项整治；扎实开展贯彻落实中央八项规定精神学习教育，一体推进学查改，领导班子排查问题 8 个，全已限期整改销号。班子成员带头廉洁自律，规范与企业、群众的交往行为，自觉净化社交圈、生活圈、朋友圈，营造了风清气正的政治生态。

（四）锤炼过硬作风，践行群众路线，搭建服务群众“连心桥”

1.深入一线“解难题”。班子成员坚持工作重心下移，全年大部分时间深入项目现场和群众家中。在金塘冲水库项目，领导带队驻点羊角塘、冷市、小淹等乡镇，现场协调解决协议签订和房屋拆除难题；在抽水蓄能电站安置区，多次现场督导基础设施建设进度，全力解决影响移民建房的“卡脖子”问题。

2.主动服务“暖民心”。常态化开展“我为群众办实事”实践活动与“支部进社区、党员进小区”行动，深入联点村、社区、小区开展禁毒、反诈、创文、消防等宣传；开展“爱心妈妈 暖心姐姐”结对活动，为古楼乡和谐村事实无人抚养儿童夏绪良送去学习用品和助学金；大力助推乡村振兴工作，前往古楼乡和谐村开展“五问五看”，了解群众生产生活情况，收集群众“微心愿”。筹措帮扶资金12万元，启动易地扶贫搬迁安置点及村主干道亮化工程。

3.减负赋能“提效能”。着力精简会议文件，优化工作流程，让基层干部有更多时间和精力投入到政策宣讲和上门沟通中。全年启动17个批次用地项目、5个单个项目共计435.75公顷土地报批工作，现已完成12个批次、8个单个项目122.72公顷土地报批工作。加强对乡镇征拆业务的指导和培训，提升一线队伍的政策水平和实战能力，形成了县乡联动、合力攻坚的良好工作局面。

七、存在的问题及原因分析

（一）部分历史遗留问题尚未彻底解决

尽管“三湘安居”专项行动推动解决了大部分历史遗留问题，

但仍有个别征拆补偿、安置房建设进度滞后，群众反映较为集中，需持续跟踪督办。

（二）绩效目标设置和过程监控有待加强

部分项目在年初未细化绩效指标，过程监控与中期评估机制不健全，导致绩效数据采集不充分，影响绩效评价的精准性和时效性。

（三）信息化建设滞后，管理效率有待提升

当前仍主要依靠传统手段开展征拆数据统计、协议管理、资金拨付等工作，缺乏统一的信息化管理平台，影响工作效率和透明度。

八、下一步改进措施

（一）持续化解历史遗留问题，强化跟踪问效

建立历史遗留问题台账，实行銷号管理，定期调度、通报进展，确保群众合理诉求及时解决。

（二）完善绩效管理体系，强化全过程监控

年初科学设定绩效目标，明确量化指标；年中开展绩效监控，及时纠偏；年末组织全面自评，形成闭环管理。

（三）加快推进信息化建设，提升管理效能

积极争取财政支持，启动征拆安置管理信息平台建设，实现数据共享、流程透明、资金可溯，提升工作效率和群众满意度。

（四）加强队伍建设与业务指导

组织开展征拆政策、绩效管理、群众工作等专题培训，提升干部队伍综合素质；加强对乡镇征拆业务的指导与支持，形成工

作合力。

九、绩效自评结果拟应用和公开情况

（一）应用情况

1. 将本次绩效自评结果作为 2026 年度预算安排和项目支出结构调整的重要依据；

2. 对绩效评价中发现的问题，纳入年度重点整改任务清单，明确责任股室和完成时限；

3. 对绩效评价结果优秀的股室和项目，在年度考核中予以加分或通报表扬。

（二）公开情况

1. 按照县财政和政务公开工作要求，将本绩效自评报告在安化县人民政府门户网站进行公开，接受社会监督；

2. 公开内容包括部门整体支出绩效情况、存在问题、改进措施等，确保内容真实、数据准确、回应群众关切；

3. 公开后持续收集社会反馈，及时回应合理建议，推动绩效管理不断优化。

十、其他需要说明的情况

无。