

2025 年度安化县发展和改革委员会 整体支出绩效自评报告

安化县发展和改革委员会

2025 年 05 月 8 日



 **Quark 夸克**
高清扫描 还原文档

2025年度安化县发展和改革局 整体支出绩效自评报告

一、部门(单位)基本情况

(一)2025 年度重点工作

贯彻和落实宏观调控政策；研究提出和综合协调全县经济体制改革有关工作，提出相关改革建议；负责投资综合管理，拟定全县固定资产投资总规模和投资结构的调控目标、政策及措施。统筹安排县级财政性建设资金和投资项目，编制下达政府投资年度计划；组织拟订综合性产业政策；推进落实区域协调发展战略、新型城镇化战略和重大政策，组织拟定相关区域规划和政策。贯彻落实国家西部开发、中部崛起、长江经济带开发建设的政策措施，落实“一带一部”发展战略；跟踪研判涉及经济安全、生态安全、资源安全、科技安全、社会安全等各类风险隐患，提出相关工作建议；负责社会发展与国民经济的政策协调衔接；组织拟订社会发展战略、总体规划；推进可持续发展战略，推动生态文明建设和改革，协调生态环境保护与修复、能源资源节约和综合利用等工作；协调推进经济发展环境的优化，牵头落实国家和省市有关鼓励市场主体投资，保护投资者权益，促进市场公平竞争，维护市场正常秩序的政务、法制、商务、信用等环境，优化重点项目建设环境；指导全县优化经济发展环境的相关工作，承担治理工程建设领域突出问题有关工作。按照



 Quark 夸克

高清扫描 还原文档

法律法规履行权限内的执法监管职责；贯彻执行国家和省、市有关粮食流通和物资储备管理的方针、政策和法律法规；拟订全县价格改革方案和年度计划，研究提出价格调控目标和政策建议，组织实施价格总水平调控；研究提出全县能源发展战略和改革建议；拟订能源发展规划、产业政策并组织实施；监测能源发展情况，衔接能源生产建设和供需平衡；负责能源预测预警，发布能源信息，参与能源重大建设项目规划布局，参与能源运行调节和应急保障；组织协调新能源开发利用的前期工作；统筹协调农村能源发展政策与规划；研究制定推进社会信用体系建设的法规、规划、政策措施，统筹推进统一的信用信息平台建设，促进信用信息资源的整合与运用，协调社会信用体系建设的重大问题；会同有关部门拟定推进全县经济建设与国防建设协调发展的战略和规划，协调有关重大问题；承办县委和县人民政府交办的其他任务。

（二）部门整体支出规模、使用方向、主要内容和涉及范围

2024 年度整体支出总额 4460.73 万元，其中财政拨款收入 4219.55 万元，占总收入的 94.6%；其他收入完成 241.18 万元，占总收入的 5.4%。主要内容和涉及范围：人员经费包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、退休费生活补助、住房公积金等；日常公用经费包括办公费、差旅



Quark 夸克

高清扫描 还原文档

费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等；项目支出主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置。涉及人员经费、保障基本运转、开展各项专项业务工作及基础设施建设等所发生的全部支出。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

基本支出1453.71万元，是为保障各部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，主要包括工资福利支出1255.86万元，商品和服务支出160.5万元，对个人和家庭支出37.35万元。

“三公”经费财政拨款支出预算为33.86万元，支出决算为0万元，比上年增加0万元，其中：因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率，与上年数相比无变化，主要是本年与上年都没有因公出国（境）安排，也没有发生实际支出。

公务接待费支出预算为33.86万元，支出决算为0万元，决算数小于预算数的主要原因是按照中央、省委、省政府要求，实行零接待。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，



八、一、取、下、二、项、纪、求。响应国家有关投融资体制改革的要求，探索法治与审批业务融合，积极推行政府投资决策制度，完善投资决策工作规程、实施细则，建立补充评审专家库，协同开展业务联审。今年获邀参加国家发展改革委投资司深化投资审批制度改革座谈，作为唯一一个县级单位进行交流发言，在投资项目管理、项目审批权限、项目监管机制等方面提出有效建议。专项争取有力有效。今年以来以强化项目的务工组织、劳务报酬发放等关键环节的监管为重点，做实以工代赈项目储备、申报和争取工作，全面完善项目前期准备，成功争取专项资金近4000万元，占全市资金总额度23%，排名第1，各乡镇道路、水利、电力等基础设施得到全面升级，农村公益性基础设施、村容村貌和人居环境得到有效改善，当地群众的就业技能和收入水平明显提升，为争取全省以工代赈重点县打下良好基础。

（二）全力攻坚维护系统和谐稳定。通过多方协调搭建平台，粮食系统保交楼工作取得突破性进展。一是全面梳理并积极协调指导平口中央财富广场开发商盘活存量资产“造血”，破解消防资金等卡脖子难题，最终顺利完成不动产首次登记，168户已成功核发不动产权证书；二是通过引入共益债模式，有效破解资金链断裂难题，成功推动烂尾多年的水韵山城项目全面复工。目前，该楼盘已基本达到交付条件，数百户家庭的“安居梦”即将成为现实；三是积极与自然资源、住建、财政等部门对接，推进人防问题楼盘化解各项政



八上取干二项纪录。响应国家有关投融资体制改革的要求，探索法治与审批业务融合，积极推行政府投资决策制度，完善投资决策工作规程、实施细则，建立补充评审专家库，协同开展业务联审。今年获邀参加国家发展改革委投资司深化投资审批制度改革座谈，作为唯一一个县级单位进行交流发言，在投资项目管理、项目审批权限、项目监管机制等方面提出有效建议。专项争取有力有效。今年以来以强化项目的务工组织、劳务报酬发放等关键环节的监管为重点，做实以工代赈项目储备、申报和争取工作，全面完善项目前期准备，成功争取专项资金近4000万元，占全市资金总额度23%，排名第1，各乡镇道路、水利、电力等基础设施得到全面升级，农村公益性基础设施、村容村貌和人居环境得到有效改善，当地群众的就业技能和收入水平明显提升，为争取全省以工代赈重点县打下良好基础。

（二）全力攻坚维护系统和谐稳定。通过多方协调搭建平台，粮食系统保交楼工作取得突破性进展。一是全面梳理并积极协调指导平口中央财富广场开发商盘活存量资产“造血”，破解消防资金等卡脖子难题，最终顺利完成不动产首次登记，168户已成功核发不动产权证书；二是通过引入共益债模式，有效破解资金链断裂难题，成功推动烂尾多年的水韵山城项目全面复工。目前，该楼盘已基本达到交付条件，数百户家庭的“安居梦”即将成为现实；三是积极与自然资源、住建、财政等部门对接，推进人防问题楼盘化解各项政



由于预算数为0，无法计算完成率，决算与预算数一致，主要是本年没有公务用车购置安排，也没有发生实际支出。与上年相比无变化，主要是本年与上年都没有公务用车购置安排，也没有发生实际支出。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率，决算与预算数一致，主要是本年没有公务用车运行维护安排，也没有发生实际支出。

（二）项目支出情况

项目支出3007.02万元；包含：业务工作经费以及运行维护经费、生产发展等。其中业务经费以及运行维护经费为1453.71万元；其他粮油事务560万元；其他城乡社区建设支出项目293.1万元；节能环保支出841.43万元；农村基础设施建设项目225万元；生产发展支出263.3万元。

三、政府性基金预算支出情况

2025年本部门无政府性基金支出预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2025年本部门无国有资本经营预算的支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2025年本部门无社会保险基金预算的支出。

六、部门整体支出绩效情况

（一）投资管理项目建设实现以点带面。标志工程展现“安化速度”，抽水蓄能电站自开工以来累计完成投资29.47



策落实。同时有效与开发公司、业主代表衔接。通过各方协调，近期已取得不动产权初始登记证。

（三）扛牢政治责任坚守粮食安全底线。建设“安化杂粮”区域公用品牌展销中心和“安化小籽花生”多功能成果展示馆，建立特色旱杂粮产品专卖店7家，全县粮油工业总产值突破3亿元，较“十三五”末增长56.7%，安化正从“旱杂粮大县”向“旱杂粮强县”坚实迈进。

（四）推动规上服务业企业高质量发展。制定年度《服务业高质量发展任务清单》，组织全县服务企业开展业务培训2次，对9000余家服务业企业进行全覆盖摸排，建立“拟入规”和“梯度培育”企业名录，实行动态跟踪管理。今年全县服务业企业净增入库22家，完成率居全市首位，月度入规实现“零”突破，新增2家，规上服务业营收增速持续位居全市前列。

七、存在的问题及原因分析

1、经费保障不足。人员及公用经费预算紧张，日常刚性支出压力大，现有资金无法满足常态化工作增长需求。

2、绩效目标衔接不紧密。预算编制与经济发展规划结合不够，绩效指标设置不够精准，衔接匹配度有待提升。

3、保障体系不够完善。预算绩效管理任务繁重，专业技术人才薄弱，组织架构、制度建设仍有短板，工作支撑不足。

4、绩效结果应用不足。绩效结果运用不广泛，信息公开不及时全面，问题整改不够到位，绩效问责力度偏弱。



八、下一步改进措施

1、加强财务管理，严格经费审核管控，统筹用好现有资金，提升使用效益。

2、常态化开展业务培训，提升财务及绩效管理人员专业能力。

3、完善工作机构与人才队伍建设，明确分工、压实责任，健全制度体系，优化绩效管理工作模式。

4、聚焦绩效指标设计、过程监控、评价实操等重点加强培训，充实人员力量，夯实工作基础。

5、强化绩效结果运用，将绩效完成成效纳入考核，从严落实问题整改，加大问责力度，充分发挥绩效约束导向作用。

八、绩效自评结果拟应用和公开情况

暂未公开。

九、其他需要说明的情况

无。

