

安化县农业农村局文件

安农字〔2026〕31号

关于印发《安化县2026年农业生产社会化服务项目实施方案》的通知

各乡镇人民政府，县城南区事务中心：

现将《安化县2026年农业生产社会化服务项目实施方案》印发给你们，请结合实际，认真组织实施。



安化县 2026 年农业生产社会化服务项目 实施方案

为切实做好我县 2026 年农业生产社会化服务工作，提升现代农业发展能力，促进粮食生产，带动小农户增值收益，提高农民收入，根据《湖南省农业农村厅关于印发〈湖南省 2026 年农业社会化服务实施方案〉的通知》（湘农发〔2026〕37 号）文件精神，结合我县实际，制订本方案。

一、总体思路

以促进小农户和现代农业发展有机衔接为目标，围绕粮食生产，聚焦小农户和农业生产关键薄弱环节，将粮食作物大面积单产提升、绿色种养等先进适用技术作为重要内容，支持符合条件的农民合作社、家庭农场、农业服务专业户、农业服务公司、农村集体经济组织、供销合作社等服务主体提供专业化、便利化服务，培育主体多元、服务专业、竞争充分的社会化服务市场，着力推进规模化、专业化、集约化和绿色化的现代农业生产方式，不断提高农业综合效益和竞争力，为保障粮食稳定安全供给提供有力支撑。

二、基本原则

（一）坚持市场导向。充分发挥市场在资源配置中的决定性作用，引导资本、技术、人才等生产要素向农业社会化服务领域聚集，推动服务供给与需求有效对接。科学发挥财政资金引导作用，壮大服务主体，培育服务市场，强化行业



管理，规范服务行为。

（二）突出主导产业。重点聚焦粮食等大宗农产品，加大农业社会化服务支持力度，大力引导发展双季稻生产。

（三）聚焦服务对象。服务对象要突出小农户，引导小农户自觉自愿接受社会化服务。安排服务小农户和小规模经营户（土地经营规模不超过当地户均承包地面积 10 倍的农业经营户，或山区和丘陵区 80 亩左右的家庭农场）的补助资金或面积占比不低于 60%。

（四）突破关键短板。聚焦一家一户办不了、办不好或办了不划算的农业生产环节，聚焦制约农业提质增效和绿色发展的突出短板，聚焦本地产业发展的关键环节和薄弱领域，加大引导扶持力度，加快补齐关键薄弱环节短板。

（五）加强统筹协调。县农业农村（农经）部门加强统筹协调，牵头编制项目实施方案，明确本县项目支持的作物和环节、补助对象、补助标准、申报条件、支持原则、支持方式、项目申报与确定流程、验收条件、绩效目标等内容。

三、目标任务

2026年，省厅下达我县粮食生产社会化服务资金420.5万元，包括水稻机插机抛补贴资金139.5万元，其中，农业（农机）部门资金22.5万元、供销部门117万元，完成水稻机插机抛的任务面积3.1万亩，折算标准任务面积0.81万亩；其他环节社会化服务资金281万元，拟完成水稻病虫害防控面积7.8万亩，折算标准任务面积1.014万亩；水稻代烘干面积8.22万亩，折算标准任务面积2.137万亩。其中，供销主



体承担任务对应资金197万元，完成水稻机插机抛的任务面积2.6万亩，折算标准任务面积0.68万亩；拟完成水稻病虫害防控面积2.15万亩，折算标准任务面积0.28万亩；水稻代烘干面积2.4万亩，折算标准任务面积0.624万亩。

四、实施内容

（一）支持环节和区域范围。重点支持水稻机插机抛、水稻病虫害防控、水稻代烘干三个环节，区域范围覆盖全县。

（二）支持对象和基本条件。农民专业合作社、家庭农场、农业服务专业户、农业服务公司、农村集体经济组织、供销合作社等服务主体，作为承担任务的服务主体，服务主体应具备以下条件：①在监管部门登记或备案，取得法人资格或纳入农业农村部新型经营主体名录库管理；②具有农业社会化服务实践经验，原则上从事社会化服务两年以上；③拥有与其服务业务范围、服务能力相匹配的专业农业机械设备、技术人员以及其他基础条件；④在农民群众中享有良好的信誉，所提供的服务在质量和价格方面受到服务对象的普遍认可；⑤自觉接受农业社会化服务行业管理部门的监管。供销合作社系统的服务主体主要包括基层供销合作社或由供销合作社持股 50%以上的社有企业，不包括农民专业合作社和农民合作社联合社。

（三）补助标准。粮食生产社会化服务项目补助资金420.5万元，每个服务主体选择的服务环节不超过三项，每个环节的财政补助占服务价格的比例不超过40%，单个规模经营主体年度享受项目补助最高不超过20万元。单季粮食



作物每亩补助 80 元，种植双季粮食作物的，第二季作物的服务补助参照此标准执行，具体标准如下：

1. 水稻机插机抛。任务面积 3.1 万亩，其中，农业（农机）部门 0.5 万亩，供销部门 2.6 万亩，每亩补贴 45 元，补助资金 139.5 万元。

2. 水稻病虫害防控。任务面积 7.8 万亩，其中，农业（农经）部门 5.65 万亩，供销部门 2.15 万亩，每亩补贴 16 元，补助资金 124.8 万元。

3. 水稻代烘干。任务面积 8.22 万亩，其中，农业（农经）部门 5.82 万亩，供销部门 2.4 万亩，每亩补贴 19 元，补助资金 156.2 万元。

五、实施步骤

（一）公平遴选服务主体（2026 年 3 月-2026 年 8 月）

1. 网上公告。坚持公平、公正、公开原则，由县农业农村局在县人民政府门户网站发布项目实施服务主体遴选公告。

2. 主体遴选。遴选县域内承担项目任务的服务主体不能少于 30 家。符合条件、有意愿承接服务项目的主体，向属地政府农业综合服务中心呈交书面申请报告，经属地政府初审签字盖章后向县级推荐，连同项目申报资料在 9 月底前报送县农业农村局经管站。（联系人：谭娟 联系方式：18229243743）。

3. 现场考评。县农业农村局牵头，协同县农机事务中心、县供销合作社联合社相关工作人员，深入服务主体所在地开



展实地考察评估，择优选择项目服务主体，并通过县人民政府门户网站向社会公示。

（二）签订服务合同（2026 年 3 月-2026 年 9 月）

选定的实施主体要与服务对象签订规范的农业生产托管服务合同，明确双方的责任和义务。服务合同要明确服务地块、服务面积、服务内容、作业时间、质量要求、收费标准、补助标准、质检验收和违规责任等内容。

（三）提供服务作业（2026 年 3 月-2026 年 10 月）

各项目服务主体根据服务合同约定，按服务作业技术规范、质量标准化自主组织实施各环节社会化服务。

（四）确认服务任务（2026 年 10 月-2026 年 11 月）

1. 乡镇初验。每个服务环节结束后 5 个工作日内，项目服务主体向项目所在乡镇农业综合服务中心提出项目验收申请，乡镇及时安排工作人员实地查验服务质量和作业面积，填写《安化县农业生产社会化服务作业工作量验收表》，服务组织、用户、查验员三方签字，并对服务内容的真实性、准确性负责。数据汇总后，在服务对象所在乡镇、村（社区）公示栏进行公示。公示无异议后，服务主体完善项目总结资料上报县农业农村局验收备案。

2. 审核验收。县农业农村（农经）部门牵头成立项目验收小组对服务主体上报的作业量进行档案资料检查和实地抽查，抽查率不少于上报率的 10%。如果核查结果与服务组织提供的服务作业登记台账结果不符，超过的服务面积不予认可，不足的服务面积按样本吻合率扣减作业面积；对服务



面积、服务质量达不到合同要求等情况的，要按照合同约定及时取消其服务资格，追究其违约责任。对虚报服务面积、套取项目资金的直接取消项目资格，并追究相关人员责任。严禁重复补贴，同一地块上同一季节作物的任何具体环节，不得重复享受不同部门资金用途相近的财政补贴。项目验收结果将在政府网站等公共媒体和项目所在的乡镇、村公示公开。

（五）拨付补助资金（2026 年 12 月）

项目验收合格后，对验收合格的服务主体及其拟补助面积在政府网站等公共媒体和项目所在的乡镇、村进行公示，确保财政资金补助情况及时公开，全面接受社会监督。公示无异议后，由县农业农村（农经）部门按程序向县财政局同级财政部门申请，按服务合同实际作业量和补助标准计算办理补贴资金结算，再统一由县农业农村局按规定拨付到服务组织银行帐户。

（六）开展项目总结和绩效考评。（2026 年 12 月）

项目实施完成后，县农业农村（农经）部门对项目实施情况进行全面总结，形成总结报告按要求报送市、省农业农村主管部门。同时，会同县财政部门收集整理项目组织实施过程中形成的相应证明材料，开展绩效自查自评，主要对项目方案、组织实施、绩效完成情况等方面进行评价。评价结果作为下年度资金分配、任务安排重要依据。对组织实施不力、未按要求推进项目的，相应调减或不予安排下年度项目资金。项目绩效自查自评完成后，形成年度项目绩效自评报



告，自评报告包括项目实施情况、主要做法、取得成效、主要问题及意见建议、评价结论等。

六、保障措施

（一）加强组织领导，明确责任分工。2026 年农业社会化服务工作由县农业农村（农经）部门牵头统筹实施，确保当年 12 月底前全面完成项目任务。除机插机抛相关工作由县农机部门具体负责外（机插机抛资金可由农机部门统筹安排），其他工作包括制定方案、主体遴选、分配任务、服务质量监测、服务面积抽查、绩效管理、资金兑付、项目总结等均由县农业农村（农经）部门负责。供销部门配合牵头部门做好供销类服务主体管理，协助开展相关主体推荐、任务调度、质量监测、面积抽核、绩效管理、项目总结、数据录入等工作。县农业农村（农经）部门要及时调度掌握项目实施情况，供销服务主体无法完成的任务，由县农业农村（农经）部门兜底完成。

（二）强化资金管理。县农业农村局要加强和规范项目资金管理，确保资金规范使用；要严格落实“七个不得”要求：①中央财政农业社会化服务资金不得用于购买设施装备、建设平台等非服务环节。②不得用于兴建楼堂馆所、弥补预算支出缺口等支出。③不得用于列支农业农村部门工作经费、项目支出、培训经费等。④坚决防止以拨代支、截留套取、挤占挪用等问题，保障补贴资金及时、足额兑付。⑤服务主体不得将承担的项目任务再行转包，对其自营土地的作业不得纳入补助范围。⑥服务主体之间不得通过相互提供



交叉作业服务获取补助资金。⑦不得受理以中介机构名义直接代理申报的资金项目，不得将财政补助资金用于支付中介费用。

（三）加强项目监管。抓好面积核查，服务后的补贴面积以平台数据为准，落实到具体地块，原则上县级抽核面积比例不低于10%。开展服务作业的机具须安装北斗监测终端，实时上传作业轨迹、面积、时间和清晰有效作业照片等服务数据到农机作业监测等系统，个别因其他原因导致数据无法上传到平台的，必须严格履行逐级签字审核程序，并在验收时重点抽查。一是督促服务组织加强自律管理。各服务组织应加强制度建设，建立完善六项制度（管理人员和作业人员岗位责任制度、作业绩效评价制度、人员培训制度、机械设备维护保养制度、仓储保管制度、财务管理制度）、四套台账档案（机械设备台账、作业合同档案、生产作业档案、财务档案），确保项目实施取得良好成效。各服务组织负责人是各环节社会化服务的第一责任人，对所有服务作业负总责；各生产作业人员对作业质量负责。对服务质量不合格的作业要进行返工。二是服务对象自主监管。各服务对象自主监督服务组织的作业质量。作业过程中出现质量问题，可以要求作业人员及时改正或返工，直至符合作业标准。三是质检员现场监督检验。项目实施的村可明确一名分管农业的村干部为质检员，严格按照各环节服务作业标准，对作业人员的服务作业质量进行现场跟踪检查，确认作业质量等级（优秀、合格、不合格）。



(四) 落实公开公示，做好宣传引导。严格落实项目信息公开要求，依托政府网站、村务公开栏等多渠道公开实施方案、主体遴选、验收结论、补助资金等关键信息，公示覆盖项目涉及镇村。补贴发放执行“双公示”要求，政府网站和村级公开栏同步公示服务主体、农户名单及补贴明细。各相关职能部门和项目实施属地乡镇要有计划地通过广播、电视、网络、手机短信等方式，宣传农业生产社会化服务项目的政策和成效，扩大社会影响力。要大力宣传农业生产社会化服务项目建设政策内容和要求，公开补助环节、补助对象、补助标准和补助方式，切实做到让群众明白、让群众参与、让群众监督。项目实施主管部门要适时掌握项目实施进展情况、资金使用管理情况，认真总结好经验、好做法，及时向省财政厅、省农业农村厅做好汇报工作，争取上级的更大支持。

